

Приложение
к приказу №73
от «09» января 2024

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации

БУ «Нижневартовский пансионат
круглосуточного ухода»

Н.В.Варварук

«09» января 2024



УТВЕРЖДАЮ

Директор

БУ «Нижневартовский пансионат
круглосуточного ухода»

С.Г. Прокопьева

«09» января 2024



**Положение
о системе управления охраной труда
в БУ «Нижневартовский пансионат круглосуточного ухода»
П-65-2024**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда (далее – Положение о СУОТ) в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовский пансионат круглосуточного ухода» (далее - БУ «Нижневартовский пансионат круглосуточного ухода», учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда";
- межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;
- национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию»;
- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.1-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007»;
- Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования».
- иные нормативно-правовые акты об охране труда.

1.2. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда в учреждении на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.3. Функционирование системы управления охраной труда (далее - СУОТ) осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, и применения локальных документов при реализации процессов, предусмотренных разделами СУОТ.

1.4. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и производственной системы БУ «Нижневартковский пансионат круглосуточного ухода». СУОТ разрабатывается в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков).

1.5. Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в учреждении в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях учреждения.

1.6. Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению в зданиях, помещениях и на территории учреждения, распространяются на всех лиц, находящихся на указанных объектах, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и зданиях учреждения в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей.

1.7. Целью внедрения системы управления охраной труда в учреждении является обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности посредством профилактики несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, снижения уровня воздействия (устранения воздействия) на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, оценки и снижения воздействия уровней профессиональных рисков, которым подвергаются работники учреждения.

1.8. Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления в учреждении реализовываются процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (председатель первичной профсоюзной организации) в

разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

1.9. Управление охраной труда осуществляется в рамках деятельности комиссии по охране труда в учреждении.

Комиссия по охране труда в учреждении функционирует на основании Положения, утвержденного приказом директора. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым ею регламентом и планом работы.

1.10. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

II. Политика в области охраны труда

2.1. Политика учреждения в области охраны труда (далее - Политика) является составной частью системы управления охраной труда (СУОТ).

Политика является публичной декларацией о намерении и гарантированном выполнении государственных нормативных требований охраны труда добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика по охране труда:

а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности

б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работы в учреждении, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда;

г) отражает цели в области охраны труда;

д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;

ж) учитывает мнение выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).

2.3. Охрана здоровья и обеспечение безопасности труда сотрудников учреждения, является приоритетным направлением деятельности БУ «Нишневартовский пансионат круглосуточного ухода»

2.4. Осознавая свою ответственность за сохранение жизни и здоровья работников, учреждение принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации и других нормативных актов по охране труда;

- обеспечивать безопасность труда и сохранение здоровья всего персонала путем принятия предупреждающих мер по недопущению травм и ухудшения здоровья;

- доводить до каждого работника информацию о выявленных опасностях и рисках профессиональной безопасности и здоровья на рабочих местах;

- поддерживать на высоком уровне и постоянно улучшать подготовку сотрудников в области охраны труда путем организации качественного обучения;

- обеспечивать сотрудников современными средствами коллективной и индивидуальной защиты;

- повышать уровень ответственности и обеспечивать вовлеченность каждого работника, независимо от его профессии или должности, в соблюдение обязанностей в области охраны здоровья и безопасности труда;

- своевременно проводить специальную оценку условий труда и обеспечивать контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий;

- обеспечивать доступность достоверной информации о состоянии охраны труда в учреждении, как от работодателя к работнику, так и в обратном направлении;

- постоянно совершенствовать систему управления охраной труда для поддержания её в виде, соответствующем текущим потребностям учреждения.

2.5. Руководство учреждения принимает на себя ответственность за реализацию настоящей Политики путем установления соответствующих целей и задач, планирования и финансирования мероприятий по их достижению, обязуется уважать названные ценности и призывает к этому всех сотрудников.

Политика по охране труда доступна всем работникам учреждения, а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях организации.

Основные цели учреждения по охране труда сотрудников отражаются в Политике и достигаются путем реализации процедур, предусмотренных в дальнейших разделах настоящего Положения.

III. Планирование

3.1. С целью планирования Мероприятий по реализации процедур СУОТ, в учреждении проводится анализ состояния условий и охраны труда, а также проводится подготовка, пересмотр и актуализация плана таких мероприятий.

В плане отражаются:

- общий перечень мероприятий по охране труда;
- ожидаемый результат по каждому мероприятию;
- сроки реализации по каждому мероприятию;
- ответственные лица по реализации мероприятий

- источники финансирования мероприятий.

План мероприятий по охране труда в учреждении утверждается приказом директора учреждения ежегодно. При составлении плана мероприятий принимается к руководству Примерный перечень ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней", утверждаемых Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ (разделение обязанностей в сфере охраны труда между должностями)

4.1. Распределение обязанностей в сфере охраны труда в учреждении осуществляется руководителем учреждения с использованием уровней управления. Осуществление мероприятий по охране труда возлагается на руководителей подразделений, специалиста по охране труда.

4.2. Заместитель директора ответственный за обеспечение выполнения требований по охране труда:

- обеспечение функционирования СУОТ в учреждении;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда в учреждении;
- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в учреждении;
- обеспечение исполнения мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в учреждении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- участие в комиссии по охране труда и проверке знаний.

4.3. Руководитель структурного подразделения ответственен за:

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;

- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- участие в комиссии по охране труда и проверке знаний;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

4.4. Специалист по охране труда ответственен за:

- координацию всех направлений функционирования СУОТ;
- разработку перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда.
- обеспечение размещения в общедоступных местах учреждения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработку и организацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;
- участие в комиссии по охране труда и проверке знаний;

4.2.1. Иные работники обязаны:

- соблюдать требования охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информировать непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

- извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдать утвержденный порядок (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

4.1.4. Организация работ по охране труда возлагается на заместителя директора учреждения по своему направлению деятельности. Заместитель директора курирует вопросы организации работ по охране труда;

4.1.5. Контроль за реализацией мероприятий и организацией работ в области охраны труда осуществляет непосредственно директор учреждения.

Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в учреждении, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников. Обеспечивает создание безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

4.3. Для обеспечения функционирования СУОТ в учреждении: обеспечивается подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда; документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется работодателем в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.3. Работники в рамках СУОТ информируются:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

При информировании работников могут применяться следующие формы доведения информации:

- а) проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- б) изготовление и распространение аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- в) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

V. Функционирование

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

Таблица:
«Основные процессы функционирования СУОТ» в БУ
«Нижневартковский пансионат круглосуточного ухода»

Проведение специальной оценки условий труда	Базовые процессы СУОТ
Проведение оценки профессиональных рисков	
Проведение медосмотров	
Проведение обучения	Процессы по допуску к самостоятельной работе
Обеспечение СИЗ	
Обеспечение безопасности при эксплуатации оборудования	
Обеспечение безопасности при осуществлении технологических процессов	Процессы по безопасности производственной среды
Обеспечение безопасности при применении сырья и материалов	
Санитарно-бытовое обеспечение работников	
Соблюдение режима труда и отдыха	Сопутствующие процессы
Взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля	
Реагирование на микротравмы	
Реагирование на несчастные случаи	Процессы реагирования на ситуации

5.1. Процедура специальной оценки условий труда

Специальная оценка условий труда (далее - СОУТ) является единым комплексом последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (далее также - вредные и (или) опасные производственные факторы) и оценке уровня их воздействия на работника с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

- извещать непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдать утвержденный порядок (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

4.1.4. Организация работ по охране труда возлагается на заместителя директора учреждения по своему направлению деятельности. Заместитель директора курирует вопросы организации работ по охране труда;

4.1.5. Контроль за реализацией мероприятий и организацией работ в области охраны труда осуществляет непосредственно директор учреждения.

Директор является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в учреждении, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников. Обеспечивает создание безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

4.3. Для обеспечения функционирования СУОТ в учреждении: обеспечивается подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда; документируется информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется работодателем в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.3. Работники в рамках СУОТ информируются:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);
- об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

При информировании работников могут применяться следующие формы доведения информации:

- а) проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;
- б) изготовление и распространение аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- в) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

V. Функционирование

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

5.2. Процедура оценки профессиональных рисков

При обеспечении функционирования системы управления охраной труда в учреждении проводятся системные мероприятия по управлению профессиональными на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

Профессиональные риски в зависимости от источника их возникновения подразделяются на риски травмирования работника и риски получения им профессионального заболевания.

Выявление опасностей осуществляется путем обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками.

Опасности подлежат обнаружению, распознаванию и описанию в ходе проводимого работодателем контроля за состоянием условий и охраны труда и соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях и на рабочих местах, при проведении расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также при рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

ОПР проводится совместно работодателем и независимой организацией, обладающей необходимой компетенцией (привлекается к проведению ОПР на основании договора, заключаемого с учреждением).

С целью организации процедуры проведения оценки профессиональных рисков в учреждении создается комиссия по проведению ОПР.

Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

5.3. Процесс обучения по охране труда

Обучение по охране труда - процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций, знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья. Работники, в том числе руководители организаций, обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

Обучение по охране труда предусматривает получение знаний, умений и навыков в ходе проведения:

- инструктажей по охране труда;
- стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников);
- обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организациях, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда устанавливаются Порядком, утвержденным Правительством РФ. Порядок обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда утверждаются отдельным локальным актом учреждения.

5.4. Медицинские осмотры некоторых категорий работников

Медицинский осмотр представляет собой комплекс медицинских вмешательств, направленных на выявление патологических состояний, заболеваний и факторов риска их развития.

Обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при поступлении на работу (далее - предварительные осмотры) проводятся с целью определения соответствия состояния здоровья лица, поступающего на работу, поручаемой ему работе.

Обязательные периодические медицинские осмотры (обследования) (далее - периодические осмотры) проводятся в целях динамического наблюдения за состоянием здоровья работников, своевременного выявления начальных форм профессиональных заболеваний, ранних признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов рабочей среды, трудового процесса на состояние здоровья работников в целях формирования групп риска развития профессиональных заболеваний, выявления медицинских противопоказаний к осуществлению отдельных видов работ. Для отдельных категорий работников в учреждении предусмотрено прохождение предрейсовых медицинских осмотров, проводимых перед началом рабочего дня в целях выявления признаков воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, состояний и заболеваний, препятствующих выполнению трудовых обязанностей, в том числе алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения и остаточных явлений такого опьянения;

Для целей организации обследований, учреждение заключает соответствующий договор с медучреждением, у которого есть лицензия.

В учреждении формируются, утверждаются списки работников для обязательных (периодических) обследований.

Работника, не прошедшего медосмотр, к работе не допускают (ст. 212 ТК).

Порядок проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров и их периодичность устанавливаются Приказом министерства здравоохранения РФ. Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры утверждается приказом Министерства труда и социальной защиты и Министерством здравоохранения РФ.

Медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя.

5.5. Процедура обеспечения работников средствами индивидуальной защиты

С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, спецобувью, в учреждении:

- выявляются потребности обеспечения этими средствами защиты.
- обеспечивается приобретение, хранение, ремонт, стирка, сушка и замена специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работников.
- функционирует пункт оказания медицинской помощи, санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи

Перечень должностей, нуждающихся в обеспечении СИЗ, спецодеждой, спецобувью устанавливается в Коллективном договоре, заключаемом между работодателем и работниками учреждения.

Для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, работникам бесплатно выдаются средства индивидуальной защиты и смывающие средства.

Средства индивидуальной защиты включают в себя специальную одежду, специальную обувь, дерматологические средства защиты, средства защиты органов дыхания, рук, головы и другие средства индивидуальной защиты.

Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами, а также единые Типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом

мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств работникам устанавливаются в учреждении на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

5.6. Процедура управления профессиональными рисками

Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) проводятся с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей, утвержденной действующим приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляется исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются с учетом характера деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей. Используются различные методы оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики деятельности. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам

выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов, осуществляемых в учреждении.

Для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков привлекается независимая организация, обладающая необходимой компетенцией.

Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных опасностей или снижение уровня профессионального риска.

5.7. Процедура обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха

С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха, в учреждении создаются условия по предотвращению травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха относятся:

- обеспечение рационального использования режима рабочего времени;
- организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;
- профилактика утомляемости работников.

Режим рабочего времени в учреждении определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными директором БУ «Нижевартровский пансионат круглосуточного ухода».

5.8. Процедура реагирования на несчастные случаи

Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

Процесс реагирования на несчастные случаи включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

Порядок реагирования на несчастные случаи, а также порядок их расследования устанавливается в учреждении с учетом специфики деятельности и оформляется Порядком, утверждаемым директором учреждения.

С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), руководство учреждения, обеспечивает

проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

VI. Оценка результатов деятельности

6.1. С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур в БУ «Нижевартровский пансионат круглосуточного ухода» реализуются мероприятия, обеспечивающие:

- а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;
- б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;
- в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

6.2. В учреждении определяются основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, к которым относятся:

- а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;
- б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований;
- в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;
- г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

6.3. Результаты контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта.

6.4. В случаях, когда в ходе проведения контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур выявляется необходимость предотвращения причин невыполнения каких-либо требований и, как следствие, возможного повторения аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, предусматривается осуществление корректирующих действий.

6.4. Оценка соответствия системы управления охраной труда проводят на основе ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда.

Оценка соответствия. Требования», который устанавливает основные требования и систематизирует процедуры принятия решений по оценке соответствия систем управления охраной труда требованиям ГОСТ 12.0.230-2009.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

7.1. В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

7.2. Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

7.3. Порядок формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ определяется отдельным локальным актом учреждения.

VIII. Перечень мероприятий по предотвращению травматизма работников при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем

БУ «Нишневартовский пансионат круглосуточного ухода»

1. Организационные мероприятия:

Стороны договора подряда должны определить ответственных лиц от заказчика и подрядчика. Эти ответственные лица должны координировать работу, а в случае поступления претензий от службы охраны труда заказчика (учреждения) немедленно отреагировать на замечания.

Подрядчик (сторонняя организация) должен предоставить заказчику:

1. Приказ о назначении ответственного за безопасную организацию работ в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда
2. План мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ

Заказчик должен передать Подрядчику сведения о рисках. Заказчик и подрядчик должны составить единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающего:

- перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;
- перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

Работодатель-подрядная организация должна получить от заказчика сведения о рисках и опасных факторах. Это обеспечивается проведением заказчиком вводных инструктажей по охране труда, учитывающих специфику организации и проведения работ на территории, работников (руководителей, специалистов по охране труда, уполномоченных по охране труда) работодателей, производящих работы (оказывающих услуги) на территории.

2. Технические мероприятия

Рабочие зоны с превышенным допустимым уровнем шума должны быть обозначены знаками безопасности. Работа в этих зонах без использования средств индивидуальной защиты запрещается.

✓ Для снижения вредного воздействия общей вибрации на работников при организации рабочих мест следует предусмотреть возможность реализации защитных мер, включая:

- замену оборудования;
- применение конструктивных мер снижения уровней вибрации;
- уменьшение времени контакта с вибрирующими поверхностями;
- применение средств коллективной защиты, а для защиты от локальной вибрации — применение средств индивидуальной защиты.

✓ При повышенной запыленности, соответствующей вредным (опасным) условиям труда, работодатель обязан принять меры к снижению концентрации пыли до допустимых уровней или обеспечить работников средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

✓ Рабочие места и проходы к ним, расположенные на перекрытиях, покрытиях на высоте более 1,8 м и на расстоянии менее 2 м от границы перепада по высоте, должны быть оснащены защитными устройствами или страховочными ограждениями высотой 1,1 м и более, а при расстоянии более 2 м — сигнальными ограждениями.

✓ Проемы в стенах при одностороннем примыкании к ним настила (перекрытия) должны ограждаться, если расстояние от уровня настила до нижнего проема менее 0,7 м.

✓ Проходы на рабочих местах и к рабочим местам должны отвечать следующим требованиям:

- ширина одиночных проходов к рабочим местам и на рабочих местах должна быть не менее 0,8 м;
- высота проходов в свету должна быть не менее 2 м.
- ✓ При организации рабочих мест безопасность работников должна обеспечиваться:
- защитой работников от опасности, создаваемой движущимися частями технологического оборудования, изделиями, заготовками и материалами, отлетающими частицами обрабатываемого материала и брызгами смазочно-охлаждающих жидкостей;
- соблюдением требований безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, кранов-манипуляторов, кранов-трубоукладчиков, подъемников с рабочими платформами, строительных подъемников, лифтов, паровых и водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, установок газового оборудования;
- рациональным размещением технологического оборудования в производственных помещениях и вне их и обеспечением безопасного расстояния между оборудованием и стенами, колоннами, безопасной ширины проходов и проездов;
- соблюдением требований безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов, кранов-манипуляторов, кранов-трубоукладчиков, подъемников с рабочими платформами, строительных подъемников, лифтов, паровых и водогрейных котлов, сосудов, работающих под давлением, трубопроводов пара и горячей воды, установок газового оборудования;
- рациональным размещением технологического оборудования в производственных помещениях и вне их и обеспечением безопасного расстояния между оборудованием и стенами, колоннами, безопасной ширины проходов и проездов.
- строительно-акустические мероприятия;
- дистанционное управление шумными машинами, средства индивидуальной защиты.

3. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

Работники, выполняющие работы по договору подряда, должны быть в полном объеме обеспечены средствами индивидуальной защиты за счет подрядчика (работодателя). Для снижения вредного воздействия общей вибрации на работников при организации рабочих мест следует

предусмотреть возможность реализации защитных мер, включая (в порядке приоритетности): замену оборудования, применение конструктивных мер снижения уровней вибрации, уменьшение времени контакта с вибрирующими поверхностями, применение средств коллективной защиты, а для защиты от локальной вибрации — применение средств индивидуальной защиты.

При осуществлении производственных процессов в условиях повышенной запыленности, соответствующей вредным (опасным) условиям труда, работодатель обязан принять меры к снижению концентрации пыли до допустимых уровней или обеспечить работников средствами индивидуальной защиты органов дыхания.

4.Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

В Трудовом кодексе Российской Федерации указано, что работодатель обязан обеспечить санитарно-бытовые условия для работников.

Лист сведений о разработчиках

Разработчик:

Специалист по охране труда
должность, подразделение


личная подпись

Л.П. Разинько
расшифровка подписи

Согласовано:

Заместитель директора,
должность, подразделение


личная подпись

Н.В. Варварук
расшифровка подписи

Юрисконсульт,
должность, подразделение


личная подпись

Е.А. Яровикова.
расшифровка подписи

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ И РАССЫЛКИ

[illegible]

