



**ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от _____
г. Ханты-Мансийск

13/Депимущество Югры



№ 13-Р-2024

от: 14/08/2023

**О плановой выездной проверке
деятельности государственных
учреждений**

В соответствии с Положением о Департаменте по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июня 2010 года № 102, распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 ноября 2022 года № 13-Р-3050 «Об утверждении плана проверок государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год»:

1. Провести выездную проверку соблюдения государственными учреждениями автономного округа установленного порядка управления и распоряжения государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры за период с 1 января 2020 года по 1 августа 2023 года в отношении следующих государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский окружной клинический перинатальный центр»;

1.2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский специальный пансионат круглосуточного ухода»;

1.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский дом-интернат»;

1.4. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский театр юного зрителя»;

1.5. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский центр занятости населения».

2. Установить срок проведения проверки с 21 августа 2023 года по 25 сентября 2023 года.

3. Назначить Кривощёкова Александра Леонидовича - начальника отдела некоммерческих организаций управления корпоративной политики Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, должностным лицом, уполномоченным на проведение проверки.

4. Определить перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проверки:

4.1. Использование по назначению, обеспечение сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении государственных учреждений автономного округа, правомерность распоряжения им и списания.

4.2. Включение имущества в Реестр государственного имущества автономного округа.

4.3. Наличие у государственных учреждений автономного округа излишнего, не используемого либо используемого не по назначению, имущества, достаточность имущества, необходимого для осуществления деятельности, эффективность его использования.

4.4. Наличие договоров аренды, безвозмездного пользования, заключенных в отношении имущества, их соответствие законодательству, полнота и своевременность перечисленных арендных платежей.

4.5. Наличие у государственных учреждений автономного округа не завершенных строительством объектов, с последующей подготовкой предложений по их дальнейшему использованию.

4.6. Соответствие имущества техническим регламентам, государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, стандартам и иным требованиям.

4.7. Наличие правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов на объекты недвижимого имущества, в том числе на земельные участки.

4.8. Участие государственных учреждений автономного округа в иных юридических лицах.

И.о. директора



М.В. Косенко